

ZARZĄDZENIE Nr 6.2026
WÓJTA GMINY ZŁOTÓW
z dnia 20 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Złotów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Złotowie oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027
do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.02.2026 r. do 27.02.2026 r.	od 08.04.2026 r. do 15.04.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach - art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).	od 03.03.2026 r. do 06.03.2026 r.	od 16.04.2026 r. do 20.04.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	10.03.2026 r.	22.04.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata, woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 12.03.2026 r. do 18.03.2026 r.	od 23.04.2026 r. do 27.04.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	20.03.2026 r.	28.04.2026 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027
do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest
Gmina Złotów**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.02.2026 r. do 27.02.2026 r.	od 08.04.2026 r. do 15.04.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach - art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).	od 03.03.2026 r. do 06.03.2026 r.	od 16.04.2026 r. do 20.04.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	10.03.2026 r.	22.04.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata, woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 12.03.2026 r. do 18.03.2026 r.	od 23.04.2026 r. do 27.04.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	20.03.2026 r.	28.04.2026 r.

UZASADNIENIE

DO ZARZĄDZENIA Nr 6.2026 WÓJTA GMINY ZŁOTÓW z dnia 20 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Złotów

Przepisy art. 154 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) nakładają na organ prowadzący w terminie do końca stycznia obowiązek podania do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

Do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej przyjmuje się przede wszystkim kandydatów zamieszkałych na terenie danej gminy według zasad określonych w rozdziale 6 ustawy Prawo oświatowe. Przepisy zawarte w ustawie Prawo oświatowe nie wprowadzają zmian w zasadach rekrutacji do szkół. Zachowane zostaje dotychczasowe rozwiązanie gwarantujące miejsce w szkole z wyznaczonym obwodem kandydatom zamieszkałym w obwodzie tej szkoły. Wobec tych kandydatów nie przeprowadza się postępowania rekrutacyjnego, są oni przyjmowani do szkoły podstawowej z wyznaczonym obwodem z urzędu. Jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tej szkoły.