Szanowni Państwo!

Urząd Gminy Złotów wdrożył system **bezpłatnego** powiadamiania wiadomością tekstową sms i/lub drogą elektroniczną (e-mail) o zaległościach z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych.

Każda osoba, która wyrazi zgodę na umieszczenie swojego numeru telefonu komórkowego i/lub adresu poczty elektronicznej w bazie Urzędu Gminy Złotów, w przypadku wystąpienia zaległości, będzie otrzymywać krótkie wiadomości tekstowe (sms) i/lub wiadomości elektroniczne (e-mail), w terminie nie później niż 21 dni po upływie terminu płatności.

Jeżeli zobowiązany uiści zaległość w terminie 7 dni od daty otrzymania wiadomości tekstowej (sms) i/lub wiadomości elektronicznej (e-mail), to uniknie kosztów upomnienia.

W związku z powyższym wszystkich zainteresowanych zachęcamy do wypełnienia oświadczenia - druku zgody na gromadzenie, przetwarzanie oraz wykorzystanie Państwa numeru telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej do celów podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych.

Oświadczenie - druk zgody można złożyć bezpośrednio w Urzędzie Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów, w godzinach jego pracy, przesłać pocztą lub za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej e-PUAP (oświadczenia przesłane za pośrednictwem e-maila nie będą akceptowane).

Oświadczenia - druk zgody można będzie pobrać w siedzibie Urzędu Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów oraz ze strony internetowej http://www.bip.gminazlotow.pl/ zakładka -druki do pobrania.

……………………………………………………

Imię i nazwisko

……………………………………………………

……………………………………………………

PESEL: ..…………………………………….. **Wójt Gminy Złotów**

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych niezbędnych w celu powiadamiania mnie krótką bezpłatną wiadomością tekstową (sms) i/lub drogą elektroniczną (e-mail) o:

1. terminach płatności podatków i opłat, tj. podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od środków transportowych, dzierżawy, itp.

2. zaległościach w ww. podatkach i opłatach,

3. informacjach o wydarzeniach kulturalnych,

4. ostrzeżeniach o zagrożeniach,

5. wszelkich innych informacjach istotnych dla mieszkańców Gminy Złotów

na wskazany poniżej nr telefonu i/lub adres poczty elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

1. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o fakcie, iż przekazywanie informacji w formie SMS-a nie jest obowiązkiem Wójta Gminy Złotów, a brak otrzymania informacji w formie SMS-a nie wpływa w żaden sposób na mój obowiązek zapłaty na rzecz Gminy Złotów należności pieniężnych w ustawowych terminach.
2. Oświadczam, że zapoznany(na) zostałem(łam) z treścią klauzuli informacyjnej i że wykonany został wobec mnie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| adres e-mail | **nr telefonu komórkowego** |
|  |  |

Przyjmuję do wiadomości, że:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję że:

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Złotów, mający siedzibę w Złotowie (77-400)  ul. Leśna 7;

2. Z Administratorem można kontaktować się:

- listownie:   ul. Leśna 7, 77-400 Złotów

- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:   [www.bip.gminazlotow.pl](http://www.halinow.pl/)

- telefonicznie: 67 263 53 05

3. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, można się z nim kontaktować poprzez e-mail na adres:  [iod@](mailto:iod@halinow.pl)gminazlotow.pl  lub telefonicznie pod nr tel.: 67 263 53 05 wew. 119.  Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora  zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w szczególności w celu:

- naliczania wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych;

- naliczania wysokości podatku od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych;

- wydawania decyzji w sprawie podatków i opłat lokalnych;

- poboru i zwrotu podatków i opłat lokalnych zgodnie z: ustawą z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawą z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym; ustawą z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej;

- naliczania wysokości zwrotu podatku akcyzowego producentom rolnym zgodnie z ustawą z dnia 10 marca 2006r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;

- windykacji niezapłaconych podatków i opłat zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

- wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r.;

- wydawania zaświadczeń o pomocy de minimis, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018r. poz. 217 ze zm.).

7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do sowich danych osobowych;

- sprostowania swoich danych osobowych;

- żądania usunięcia swoich danych osobowych;

- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;

- żądania przeniesienia swoich danych osobowych;

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y poprzez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| miejscowość | data | czytelny podpis podatnika |